

# **Organdonation - ja tak!**

c/o Lasse Heidelberg, Neptunvej 4, 9200 Aalborg SV

CVR-nr. 38 23 49 27

## **Årsrapport**

**1. december 2016 - 31. december 2017**

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 6. december 2016 - 31. december 2017</b>	
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

## Ledespåtegning

---

Bestyrelsen har dags dato aflagt den interne årsrapport for regnskabsåret 1. december 2016 - 31. december 2017 for Organdonation - ja tak!.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse er det interne årsregnskab udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Aalborg SV, den 10. marts 2018

### Bestyrelse



Henrik Christensen  
formand



Bettina Bruun-Jensen



Ulrik Tage-Jensen  
næstformand



Lasse Heidelberg



Dorte Mathiasen  
kasserer

## Den uafhængige revisors erklæring

---

Til medlemmerne i Organdonation - ja tak!

### Konklusion

Vi har revideret det interne årsregnskab for Organdonation - ja tak! for regnskabsåret 1. december 2016 - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Det er vores opfattelse, at det interne årsregnskab for Organdonation - ja tak! for regnskabsåret 1. december 2016 - 31. december 2017 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet "Anvendt regnskabspraksis".

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af det interne årsregnskab". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold i det interne årsregnskab - anvendt regnskabspraksis og begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henviser til det interne årsregnskabs afsnit om anvendt regnskabspraksis. Det interne årsregnskab er udarbejdet med henblik på at opfylde ledelsens krav til regnskabsinformationer. Det interne årsregnskab kan derfor være uegnet til andet formål.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af dette forhold.

### Ledelsens ansvar for det interne årsregnskab

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et internt årsregnskab i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et internt årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af det interne årsregnskab er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde det interne årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors erklæring

---

### Revisors ansvar for revisionen af det interne årsregnskab

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om det interne årsregnskab som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af det interne årsregnskab.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i det interne årsregnskab, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af det interne årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisorerklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i det interne årsregnskab eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisorerklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors erklæring

---

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om det interne årsregnskab omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af det interne årsregnskab er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med det interne årsregnskab eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 10. marts 2018

### Redmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 29 44 27 89

Jens Palsgård Nørgaard

statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 34289

## Foreningsoplysninger

---

<b>Foreningen</b>	Organdonation - ja tak! c/o Lasse Heidelberg Neptunvej 4 9200 Aalborg SV
	CVR-nr.: 38 23 49 27
	Regnskabsår: 1. december 2016 - 31. december 2017
<b>Bestyrelse</b>	Henrik Christensen, formand Ulrik Tage-Jensen, næstformand Dorte Mathiasen, kasserer Bettina Bruun-Jensen Lasse Heidelberg
<b>Revision</b>	Redmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Hasseris Bymidte 6 9000 Aalborg

## Ledelsesberetning

---

### Foreningens væsentligste aktiviteter

Organdonation - ja tak! er en almennyttig, uafhængig, upolitisk (NGO) og nonprofit (NPO) patientforening, som arbejder for at forbedre organdonation i Danmark samt vilkårene for de danskere og deres familier, som rammes af organsvigt.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

#### Resultat

Foreningens resultatopgørelse for 2017 udviser et overskud på 3.936 kr. for perioden (6/12 2016 - 31/12 2017). Foreningens egenkapital udgør 3.936 kr.

Dette resultat betragtes af ledelsen som tilfredsstillende set ud fra:

- det foreliggende aktivitetsniveau
- foreningens indtægter kontra udgifter
- samt foreningens strategi om at etablere sig med nye medlemmer

#### Nettoomsætning

Foreningens samlede indtægter for 2017 lyder på 129.945 kr. som kommer fra følgende kilder: Medlemskontingenter 59.000 kr. Donationer 61.717 kr. og Salg via webshop 9.228 kr.

#### Aktivitetsomkostninger

Foreningens aktivitetsomkostninger for 2017 lyder på 98.688 kr.

Størstedelen af foreningens overskud er brugt på aktiviteter og kampagner.

Den største omkostning har været organdonationsdagen, hvor vi brugte 38.611 kr.

Derudover er der brugt penge på events, messer og øvrige arrangementer, kampagner og oplysningsarbejde og konkurrencer samt internet-annoncering, hvilket beløber sig til 36.413 kr.

De resterende aktivitetsomkostninger er brugt til generalforsamling, bestyrelsesmøder, møder, protektor, ambassadører, merchandise og vores webshop, hvilket beløber sig samlet til 23.664 kr.

#### Administrationsomkostninger

Foreningens administrationsomkostninger for 2017 lyder på 27.330 kr.

Godt halvdelen er gået til foreningens hjemmeside, hvor der er brugt 14.308 kr. De øvrige administrationsomkostninger er brugt på kontorartikler, telefoni, porto og gebyrer, regnskabsprogram, anmeldelse af vores indsamling til indsamlingsnævnet samt til faglitteratur og tidsskrifter, og beløber sig samlet til 13.022 kr.

#### Anvendelse af foreningens midler

Af foreningens nettoomsætning er der brugt:

- 76% på aktivitetsomkostninger
- 21% på administrationsomkostninger



## Ledelsesberetning

---

### Den økonomiske udvikling

2017 har været et etableringsår for Organdonation - ja tak! Foreningen har brugt langt de fleste midler, som den har fået i støtte i år på at sætte fokus på organdonation i Danmark.

Målet har være at opnå flest mulige medlemskaber samtidig med, at vi har gjort alt, hvad vi kunne for at sætte fokus på og forbedre organdonation i Danmark, hvilket vi har opnået med relativ få midler. Vi har oplyst danskerne om organdonation og formodet samtykke og bigraget til, at flere danskere har registeret deres holdning til organdonation i donorregistret, og gjort vores til at hæve donorraten i Danmark, hvilket er lykkedes.

### **Den forventede udvikling**

I 2018 skal vi fortsat holde et højt aktivitetsniveau, og så skal foreningen styrkes med flere medlemmer, og arbejde målrettet på, at Organdonation - ja tak! kan blive godkendt af SKAT som en almenvælgørende forening efter ligningslovens §8, hvilket medfører, at såvel private som virksomheder kan fratække bidrag og kontingent i den skattepligtige indkomst.

Derudover skal vi opnå mere økonomisk støtte fra erhvervslivet, i form af nogle større donationer, og flere midler fra fundraising og crowdfunding, så vi kan indfri endnu flere af vores formålsparagraffer og hjertesager.

Det er også et mål at styrke og sikre foreningen med en større egenkapital, og så skal der arbejdes mere med fundraising og indtægtsskabende aktiviteter, så vi, om muligt, kan tilføre flere kræfter til sekretariatet.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling

## Resultatopgørelse

---

<u>Note</u>	6/12 2016 - 31/12 2017
1 Nettoomsætning	129.945
2 Aktivitetsomkostninger	-98.688
3 Administrationsomkostninger	-27.330
<b>Driftsresultat</b>	<b>3.927</b>
4 Andre finansielle indtægter	9
<b>Årets resultat</b>	<b>3.936</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>	
Overføres til overført resultat	3.936
<b>Disponeret i alt</b>	<b>3.936</b>

## Balance

---

<b>Aktiver</b>	<u>31/12 2017</u>
<u>Note</u>	
<b>Omsætningsaktiver</b>	
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	<u>1.250</u>
Tilgodehavender i alt	<u>1.250</u>
Likvide beholdninger	<u>11.739</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u><b>12.989</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u><b>12.989</b></u>

## Balance

---

<u>Note</u>	<u>31/12 2017</u>
<b>Passiver</b>	
<b>Egenkapital</b>	
Overført resultat	3.936
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>3.936</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>	
5 Anden gæld	9.053
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>9.053</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>9.053</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>12.989</u></b>

## Noter

	6/12 2016 - 31/12 2017
<b>1. Nettoomsætning</b>	
Medlemskontingenter	59.000
Donationer	61.717
Salg via webshop	9.228
	<u>129.945</u>
<b>2. Aktivitetsomkostninger</b>	
Generalforsamling	645
Bestyrelsesmøder	2.346
Protektorer	1.120
Ambassadører	2.265
Møder	1.196
Kampagne- og oplysningsarbejde	7.011
Konkurrencer	3.655
Internetkampagner	10.628
Events, messer og øvrige arrangementer	15.119
Organdonationsdag	38.611
Merchandise	6.056
Webshop	9.953
Diverse	83
	<u>98.688</u>
<b>3. Administrationsomkostninger</b>	
Kontorartikler	2.843
Hjemmeside	14.308
Telefon	883
Porto og gebyrer	4.291
Regnskabsprogram	2.732
Faglitteratur og tidsskrifter	1.173
Indsamlingsnævnet	1.100
	<u>27.330</u>

**Noter**

---

	6/12 2016 - 31/12 2017
<b>4. Andre finansielle indtægter</b>	
Renter, pengeinstitutter	9
	<b>9</b>
	<u>31/12 2017</u>
<b>5. Anden gæld</b>	
Gæld til Lasse Heidelberg	9.053
	<b>9.053</b>

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapport for Organdonation - ja tak! er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed med de tilpasninger, der følger af foreningens vedtægter.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden den interne årsrapport aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til aktiviteter og administration.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitut.

#### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.