



Tlf: 96 20 76 00  
frederikshavn@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Rimmens Alle 89, Box 712  
DK-9900 Frederikshavn  
CVR-nr. 20 22 26 70

**DANSK KHERWARA MISSION**

**ÅRSRAPPORT**

**2014**

**CVR-NR. 29 73 33 33**

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

	<b>Side</b>
<b>Institutionsoplysninger</b>	
Institutionsoplysninger.....	2
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors erklæring.....	4
<b>Ledelsesberetning</b>	
Bestyrelsens beretning.....	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Anvendt regnskabspraksis.....	6
Resultatopgørelse.....	7
Balance.....	8

**INSTITUTIONSOPLYSNINGER**

<b>Institutionen</b>	Dansk Kherwara Mission c/o Johannes Højen Mimosevej 4 9750 Østervrå  Hjemmeside: <a href="http://www.kherwara.dk">www.kherwara.dk</a> CVR-nr.: 29 73 33 33 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Anders Bo Jørgensen, formand Christian Sørensen Irene Lohals Meier Jørn Lindberg Louise Lindberg Peter Høyerup Henrik Sørensen
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Rimmens Alle 89, Box 712 9900 Frederikshavn

**LEDELSESPÅTEGNING**

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2014 for Dansk Kherwara Mission.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med god regnskabskik som beskrevet i regnskabet afsnit om anvendt regnskabspraksis og institutionens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014.

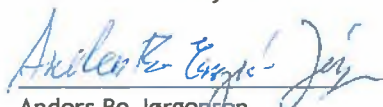
Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af institutionens finansielle stilling.

Østervrå, den 27. februar 2015

Kasserer:

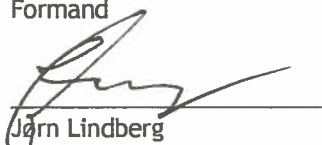
  
Johannes Højen

Godkendt af bestyrelsen:

  
Anders Bo Jørgensen  
Formand

  
Christian Sørensen

  
Irene Lohals Meier

  
Jørn Lindberg

Louise Lindberg

  
Peter Høyerup

  
Henrik Sørensen

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING*****Til bestyrelsen i Dansk Kherwara Mission***

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Kherwara Mission for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet er udarbejdet af ledelsen på grundlag af regnskabsbestemmelserne i vedtægter og regnskabspraksis som beskrevet side 6.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægter og regnskabspraksis som beskrevet side 6, der anses for et acceptabelt grundlag. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

**Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for institutionens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om bestyrelsens valg af regnskabspraksis er passende, om bestyrelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

**Konklusion**

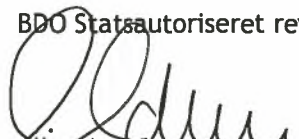
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægter og regnskabspraksis som beskrevet side 6.

**Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold**

Uden at det har påvirket vores konklusion, skal vi henlede opmærksomheden på, at årsregnskabet er udarbejdet med det særlige formål at opfylde regnskabsbestemmelserne i institutionens vedtægter. Som følge heraf kan regnskabet være uegnet til andet formål.

Frederikshavn, den 27. februar 2015

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab



Allan Andersen  
Statsautoriseret revisor



Finn Melchiorson  
Registreret revisor

## BESTYRELSENS REGNSKABSBERETNING

### Væsentligste aktiviteter

Institutionens formål er ifølge vedtægterne at drive mission i Indien og Pakistan i samarbejde med de lokale kirker.

Institutionens aktivitet har bestået i at yde støtte til driften af pigekosthjemmet All Saint Girls Hostel i Kherwara i Indien, støtte til forældreløse piger på kostskolen Hannahouse i Hyderabad i Pakistan samt udsendelse af volontører til Indien.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Tallene i regnskabet for 2014 viser bl.a. en markant stigning i gaveindtægter og kollekter som kompensation for bortfald af bidrag fra foreningen Xistenz, således at indtægter er på niveau med året før. Bestyrelsen vil fortsætte indsatsen med hensyn til, hvordan vi også i fremtiden kan sikre økonomi til drift af arbejdet i Indien og Pakistan. Stigningen i gaveindtægter tyder på at indsatsen med at finde nye støtter til afløsning af gamle har båret frugt i regnskabsåret.

Regnskabet viser, at vi er på rette vej i forhold til at tænke i nye baner, idet andelen af indsamlinger og kollekter også er steget i dette regnskabsår.

Et af de parametre, som kan skyldes denne fremgang, er fundraisingudvalget, hvor kreative ildsjæle indsamler penge fra nye kredse. Det er vort håb, at dette udvalg fortsat kan motivere andre ildsjæle i landet til at tænke med i processen og selv sætte indsamlinger i gang i andre lokale sammenhænge.

### Forventninger til fremtiden

Dansk Kherwara Mission forventer atter i 2015 at yde støtte til en fuldstændig drift af pigekosthjemmet, All Saints Girls Hostel i Kherwara i Indien.

I Pakistan vil vi fortsætte med at yde et økonomisk tilskud til pigekostskolen Hannehouse i Hyderabad samt til drengeskolen i Mirpur-Khas, Saint John's School.

De volontører som har været udsendt til Indien i 2014, har gjort et godt arbejde i at skabe kontakter til danske foreninger, logger o.l., og derved udbrede kendskabet til vort arbejde og derigennem forhåbentlig også forøge indtægterne.

Vi arbejder fortsat på at styrke kendskabet til vort arbejde blandt kirkerne i Aabenraa Provsti, og håber at de griber vores vision, og at de i fremtiden kan blive trofaste støttere for Dansk Kherwara Mission.

Vi er med andre ord inde i en forandringsproces der kalder på investeringer og dermed også en periode hvor vi må forvente en lavere indkomst (måske oven i købet en mindre ubalance i regnskabet) for en stund, inden vi ser resultaterne af denne investering.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Dansk Kherwara Mission for 2014 er aflagt i overensstemmelse med god regnskabskik.

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Som indtægtskriterium er anvendt faktureringsprincippet og består primært af gaver og tilskud.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Institutionen er ikke skattepligtig.

## BALANCEN

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	2014	2013
Gaver.....	102.850	66.515
Gavebrev.....	5.000	5.400
Kredsbidrag og organisationer.....	1.890	1.230
Kollekter ved møder og kirker.....	73.924	54.320
Modtaget bidrag fra Foreningen Xistenz.....	0	60.000
Overskudsandel genbrugsbutikker.....	45.000	42.000
Overskud basar m.v.....	2.200	0
Andel i Tips og Lotto midler.....	57.860	60.698
Renteindtægter.....	14.437	14.218
<b>INDTÆGTER I ALT.....</b>	<b>303.161</b>	<b>304.381</b>
Budbringeren (trykning og porto).....	19.998	25.883
Kørsel (til bestyrelse og møder).....	3.658	1.212
Udgifter til bestyrelsesmøder.....	4.891	1.526
Anskaffelse glasdisk Hvalpsund Genbrug.....	25.716	0
Porto.....	0	21
Annoncering.....	250	250
Revision.....	21.250	18.750
Edb-udgifter.....	3.178	0
Bankgebyrer.....	1.399	855
Kontingenter.....	8.650	5.165
<b>UDGIFTER I ALT.....</b>	<b>88.990</b>	<b>53.662</b>
<b>ÅRETS OVERSKUD FØR BIDRAG TIL MISSIONSOMRÅDERNE M.V. ....</b>	<b>214.171</b>	<b>250.719</b>
Bidrag til missionsområderne.....	-221.747	-250.261
Udgifter drift og vedligeholdelse af Hostel.....	-35.820	-10.000
Rejseudgifter / volontørudgifter.....	-23.554	-7.218
<b>ÅRETS RESULTAT.....</b>	<b>-66.950</b>	<b>-16.760</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Henlagt til almen velgørende anvendelse.....	-66.950	-16.760
<b>I ALT.....</b>	<b>-66.950</b>	<b>-16.760</b>



## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	2014	2013
Tilgodehavende tilskud Tips og Lotto.....	0	60.698
Tilgodehavender.....	0	60.698
Danske Bank 3026167.....	171.275	197.204
Sparekassen Vendsyssel 065-20-03435.....	988	955
Sparekassen Vendsyssel 065-20-03443.....	1.000	1.000
Sparekassen Vendsyssel 162-37-71365.....	627.296	612.893
Likvide beholdninger.....	800.559	812.052
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>	<b>800.559</b>	<b>872.750</b>
<b>AKTIVER.....</b>	<b>800.559</b>	<b>872.750</b>
<b>PASSIVER</b>		
Henlagt til senere almen velgørende anvendelse, primo.....	857.009	873.769
Årets henlæggelse til almen velgørende anvendelse.....	-66.950	-16.760
<b>HENLÆGGELSE TIL SENERE ALMEN VELGØRENDE ANVENDELSE ULTIMO.</b>	<b>790.059</b>	<b>857.009</b>
Anden gæld.....	9.000	10.500
Langfristede gældsforpligtelser.....	9.000	10.500
Kortfristet del af langfristet gæld.....	1.500	1.500
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	0	3.741
Kortfristede gældsforpligtelser.....	1.500	5.241
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>	<b>10.500</b>	<b>15.741</b>
<b>PASSIVER.....</b>	<b>800.559</b>	<b>872.750</b>