



# HJERNESKADE FORENINGEN

---

LIV DER REDDES - SKAL OGSÅ LEVES

## Årsrapport 2016

CVR-nr. 12 25 96 70

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2016	8
Balance pr. 31.12.2016	9
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	15

## Foreningsoplysninger

### Forening

Hjerneskadeforeningen  
Blekinge Boulevard 2  
2630 Taastrup

CVR-nr.: 12 25 96 70

Hjemstedskommune: Taastrup

Telefon: 43 43 24 33

Internet: [www.hjerneskadet.dk](http://www.hjerneskadet.dk).

E-mail: [info@hjerneskadeforeningen.dk](mailto:info@hjerneskadeforeningen.dk)

### Hovedbestyrelse

Jette Sloth Flohr, formand  
Jens Søndergaard, næstformand  
Jan Sau Johansen  
Lise Kiving  
Ole Støvring  
Marie Klintorp  
Susanne Højslet Williams

### Direktør

Morten Lorenzen

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Godkendt på foreningens repræsentantskabsmøde, den 9/4-17

### Dirigent



---

## Ledelsespåtegning

Hovedbestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Hjerneskadeforeningen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt regnskabsbestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 98 om regnskab og revision mv. af regnskaber for modtagere af tilskud fra Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold herunder ”Betingelser for tilskudsmodtager, dateret januar 2016

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 samt at resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt at regnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med tilskudsgivers retningslinjer.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

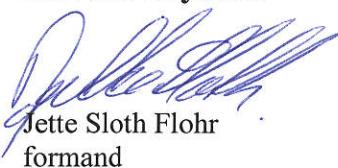
Taastrup, den 8. april 2017

**Direktør**



Morten Lorenzen

**Hovedbestyrelse**



Jette Sloth Flohr  
formand



Jens Søndergaard  
næstformand



Jan Sau Johansen



Lise Kiving



Ole Støvring

Marie Klintonp

Susanne Højslet Williams



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til hovedbestyrelsen i Hjerneskadeforeningen

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hjerneskadeforeningen for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt regnskabsbestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 98 om regnskab og revision mv. af regnskaber for modtagere af tilskud fra Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold herunder ”Betingelser for tilskudsmodtager, dateret januar 2016, i det følgende kaldet tilskudsgivers retningslinjer.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt at resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt at regnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med tilskudsgivers retningslinjer.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i tilskudsgivers retningslinjer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt at regnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med tilskudsgivers retningslinjer. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, tilskudsgivers retningslinjer samt god offentlig revisionsskik, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, tilskudsgivers retningslinjer samt god offentlig revisionsskik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 08.04.2017

### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 96 35 56



Kristoffer Sune Hemmingsen  
statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Hjerneskadeforeningen er en landsdækkende, medlemsstyret interesseorganisation, der arbejder for, at hjerneskeramte og deres pårørende får den bedst mulige støtte og mulighed for et meningsfuldt liv. Foreningen arbejder hver dag for at udbrede kendskabet til hjerneskeområdet generelt, give indblik i livet med en hjerneske samt for at forbedre forholdene for mennesker med hjerneske og deres pårørende gennem bl.a. tilbud om social- og neuropsykologisk rådgivning samt kontakt til ligesindede. Derudover arbejder Hjerneskadeforeningen for at forbedre hjerneskeramtes muligheder for genoptræning og rehabilitering gennem politisk arbejde - nationalt såvel som lokalt. Foreningen havde 27 lokalafdelinger i 2016 fordelt over hele landet.

Hjerneskadeforeningen tog i 2016 initiativ til at samle de hjernerelaterede foreninger i et netværk, Hjernen i Fokus. Formålet er at skabe mere opmærksomhed omkring sygdomme og skader i hjernen.

Foreningens vision og mantra er: Liv, der reddes, skal også leves!

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bevilling af Tips- og lottomidler var ca. 30.000 kr. højere end i 2015. En forventet mindre ekstrabevilling har været på tale både i 2015 og 2016, men er endnu ikke blevet realiseret.

Som i tidligere år blev der i 2016 søgt om momscompensation. Beløbet var budgetteret ud fra bevillingen i 2015, men som altid var der stor usikkerhed om den endelige bevilling pga. det samlede loft over puljen til fordeling blandt alle godkendte ansøgere. Momscompensation blev på knap 110.000 kr., hvilket er ca. 30.000 kr. mindre end i 2015.

Årets væsentligste private donation kom fra boet efter Edith Ella Budde, et mangeårigt medlem af foreningen, som havde betænkt os med en testamenteret arv på 200.000 kr. Derudover er en række yderligere donationer og gavebidrag modtaget. Hjerneskadeforeningens Erhvervsklub blev etableret primo 2015, hvor medlemmerne bl.a. forpligter sig til at støtte foreningen økonomisk gennem en 3-årig periode. I 2016 var indtægten fra Erhvervsklubben på knap 330.000 kr., hvilket er en stigning på ca. 130.000 kr. i forhold til 2015. De samlede bidrag fra fonde, gaver og arv blev for landskontoret på ca. 100.000 kr. under budget. Foreningen har i 2016 ligesom i de foregående år opfordret til donationer og gavebidrag via vores foldere, hjemmeside, Facebook og medlemsblad. De indsamlede midler indgår i foreningens samlede drift, herunder medlemsaktiviteter og udvikling af foreningen.

En ændring af personalesammensætningen på landskontoret har i 2016 bevirket, at de samlede personaleudgifter er faldet med ca. 500.000 kr. i forhold til 2015. Landskontorets ansatte bestod således i 2016 af foreningens direktør, en socialrådgiver samt en socialrådgiver-studerende, en kommunikationschef, en regnskabs- og administrationschef samt tilkøb af hjælp på det administrative område fra foreningens lokale afdeling i Aarhus, i alt fordelt på knap 4 årsværk.



## Ledelsesberetning (fortsat)

Landskontorets budget for udgifter til kommunikation og markedsføring i 2016 blev lagt med fokus på medlemshvervning og fundraising men uden væsentlige særlige tiltag set i lyset af det forventede samlede indtægtsniveau. Udgifter til genoptryk og nyudvikling af pjecer, bøger m.m. er således også holdt på et minimum i 2016.

I 2016 har landskontorets ansatte igennem hele året arbejdet fuldstændig fleksibelt i forhold til arbejdssted. De oprindeligt lejede 3 kontorer i Handicaporganisationernes Hus blev ændret pr. 1. august 2015 til at kun at omfatte et enkelt kontor med 3 arbejdspladser. Der er således opnået en væsentlig besparelse på udgifter til lokaler på i alt ca. 110.000 kr. i forhold til 2015.

Samlet set ender foreningen med et overskud på 163.799 kr., hvilket er en forbedring i forhold til det forventede samlede resultat på 0 kr. Landskontorets andel af resultatet udgør et underskud på 7.246 kr. og lokalafdelingernes andel 117.738 kr. i overskud.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse for 2016

	<u>Note</u>	<u>2016 kr.</u>	<u>2015 t.kr.</u>
Ikke anvendte bidrag fra tidligere år		1.345.641	1.318
Modtagne bidrag i året	3	<u>1.964.197</u>	<u>1.585</u>
<b>Modtagne bidrag i alt</b>		<b>3.309.838</b>	<b>2.903</b>
Heraf anvendt til projektarbejde eller tilbagebetalt		(2.148.370)	(1.557)
Overført til næste år		<u>(1.161.468)</u>	<u>(1.346)</u>
<b>Resultat fra projekter</b>		<u><b>0</b></u>	<u><b>0</b></u>
Indtægter lokalafdelinger (heraf indsamlede midler 415.940 kr.)	1	1.601.838	1.275
Omkostninger lokalafdelinger	1	<u>(1.430.792)</u>	<u>(1.157)</u>
<b>Samlet resultat fra lokalafdelinger</b>		<u><b>171.046</b></u>	<u><b>118</b></u>
Indtægter landskontoret (heraf indsamlede midler 104.710 kr.)	2	3.261.204	3.298
Omkostninger landskontoret	2	<u>(3.268.451)</u>	<u>(3.947)</u>
<b>Resultat landskontoret</b>		<u><b>(7.247)</b></u>	<u><b>(649)</b></u>
<b>Årets resultat</b>		<u><u><b>163.799</b></u></u>	<u><u><b>(531)</b></u></u>
<b>Årets resultat fordeles således:</b>			
Overført resultat		<u>163.799</u>	<u>(531)</u>
		<u><b>163.799</b></u>	<u><b>(531)</b></u>

**Balance pr. 31.12.2016**

	<u>Note</u>	<u>2016 kr.</u>	<u>2015 t.kr.</u>
Deposita		23.301	23
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>23.301</b>	<b>23</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>23.301</b>	<b>23</b>
Andre tilgodehavender		247.691	321
Periodeafgrænsningsposter		127.183	78
<b>Tilgodehavender</b>		<b>374.874</b>	<b>399</b>
<b>Værdipapirer</b>		<b>2.029.586</b>	<b>2.008</b>
Likvider - igangværende projekter		1.161.468	1.346
Øvrige likvider		1.321.342	1.317
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>2.482.810</b>	<b>2.663</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>4.887.270</b>	<b>5.070</b>
<b>Aktiver</b>		<b>4.910.571</b>	<b>5.093</b>

**Balance pr. 31.12.2016**

	<u>Note</u>	<u>2016 kr.</u>	<u>2015 t.kr.</u>
Egenkapital den 1. januar		3.150.000	3.681
Årets resultat		163.799	(531)
<b>Egenkapital</b>		<u><b>3.313.799</b></u>	<u><b>3.150</b></u>
Kreditorer		199.090	327
Anden gæld		236.214	268
Mellemregning Lokalafdelinger		0	2
Modtagne forudbetalinger på projekter		1.161.468	1.346
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u><b>1.596.772</b></u>	<u><b>1.943</b></u>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<u><b>1.596.772</b></u>	<u><b>1.943</b></u>
<b>Passiver</b>		<u><u><b>4.910.571</b></u></u>	<u><u><b>5.093</b></u></u>
Lejeforpligtelser	4		
Specifikation af Uganda bevilling HP 141-003	5		

## Noter

	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>1. Resultat lokalafdelinger</b>		
Medlemskontingenter	257.200	274
Indtægter fra salg, tombola m.m.	13.123	8
Deltagerbidrag arrangementer	503.123	323
Offentlige tilskud	285.546	267
Andre bidrag og gaver (herunder huslejetilskud og øvrige indtægter)	126.646	155
Indsamlede midler	415.940	247
Finansielle indtægter	260	1
<b>Indtægter lokalafdelinger</b>	<b>1.601.838</b>	<b>1.275</b>
Medlemsaktiviteter og arrangementer	(814.320)	(781)
Administrationsomkostninger	(616.472)	(376)
<b>Omkostninger lokalafdelinger</b>	<b>(1.430.792)</b>	<b>(1.157)</b>
<b>Resultat lokalafdelinger</b>	<b>171.046</b>	<b>118</b>



## Noter

	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>2. Resultat landskontoret</b>		
Medlemskontingenter	572.425	433
Tilskud fra Tips og Lotto *	1.333.733	1.305
Momskompensation	107.506	141
Bidrag, fonde og arv	537.100	205
Indsamlede midler	104.710	876
Salg af pjecer og bøger	56.648	46
Annoncesalg og portostøtte	170.791	170
Administrationsbidrag	337.000	0
Finansielle indtægter	41.291	122
<b>Samlende indtægter landskontoret</b>	<b>3.261.204</b>	<b>3.298</b>
Medlemsaktiviteter	(321.844)	(398)
Administrationsomkostninger	(740.513)	(847)
Kommunikation/markedsføring/fundraising	(80.182)	(63)
Personaleomkostninger	(2.120.452)	(2.634)
Finansielle omkostninger	(5.460)	(5)
<b>Samlende omkostninger landskontoret</b>	<b>(3.268.451)</b>	<b>(3.947)</b>
<b>Resultat landskontoret</b>	<b>(7.247)</b>	<b>(649)</b>
* Modtagne tips- og lottomidler/udlodningsmidler i 2016	<b>1.333.733</b>	
Midlerne er anvendt efter Hjerneskadeforeningens formål og i overensstemmelse med de beskrevne regler for anvendelse af tilskuddet i brev af 15. april 2016.		
Lønninger	1.172.004	
Husleje	69.903	
Fællesdriftsudgifter i lejemål	14.951	
Revisorhonorar	76.875	
<b>I alt afholdte omkostninger</b>	<b>1.333.733</b>	

Omkostningerne indgår som en integreret del af nærværende årsrapport for 2016 for Hjerneskadeforeningen. Årsrapporten er som helhed revideret af Deloitte, og der henvises til den uafhængige revisors revisionspåtegning.

## Noter

	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>3. Modtagne bidrag i året</b>		
Brainstorm - deltagerbetaling	62.400	70
Formidlingsprojekt	0	5
Handicappuljen 2016 (2015)	117.001	188
Handicappuljen 2016 (2015) - deltagerbetaling	6.300	15
Uddannelsespuljen 2015/2016	59.838	0
Uddannelsespuljen - deltagerbetaling	17.050	0
Projekt mening & mestring	380.000	140
Forum for yngre ramte - FYR	20.000	35
Forum for yngre ramte - FYR - deltagerbetaling	18.500	0
Projekt hør mig nu!	0	50
Brug af apps	30.000	0
Hjernen i fokus	57.000	0
<b>Projekter administreret af landskontoret</b>	<b>768.089</b>	<b>503</b>
Bevillinger efter §18 og §79	539.050	396
Lokalafdeling Århus (Værestedet Århus)	440.000	440
Tilskud fra private foreninger og fonde mv.	122.349	83
Deltagerbetaling m.m.	94.709	163
<b>Projekter administreret lokalt</b>	<b>1.196.108</b>	<b>1.082</b>
<b>Projektindtægter i alt</b>	<b>1.964.197</b>	<b>1.585</b>

Af de modtagne projektmidler i dette og tidligere år henstår 1.161 t.kr. til øremærkede formål (2015: 1.346 t.kr.).

## 4. Lejeforpligtelser

Foreningen har indgået huslejekontrakt med en årlig leje på 90 t.kr. frem til december 2022, som pristalsreguleres årligt.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, samt Social- og Integrationsministeriets retningslinjer.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med retserhvervelsen. Retserhvervelsen for indtægter er i de fleste tilfælde betalingstidspunktet. Omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

Resultat fra projekter vedrører modtagne bidrag fra projekter samt anvendelsen heraf. Da disse bidrag er øremærkede til konkrete formål vises de adskilt fra foreningens øvrige indtægter og udgifter. Modtagne bidrag der ikke er anvendt indenfor regnskabsåret periodiseres til de efterfølgende år.

Resultat fra lokalafdelinger vedrører de samlede indtægter og omkostninger i foreningens 27 lokalafdelinger. Da disse indtægter og omkostninger disponeres lokalt vises de særskilt i resultatopgørelsen.

Resultat landskontoret vedrører indtægter og omkostninger vedrørende landskontorets og foreningens drift i øvrigt.

### Indtægter

Medlemskontingenter, bidrag fra fonde samt gaver og tilskud herunder tilskud fra tipsmidler indregnes i resultatopgørelsen på realisationstidspunktet.

Arv og testamentariske gaver indtægtsføres på betalingstidspunktet.

## Anvendt regnskabspraksis

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler, tab på debitorer mv. Omkostninger henføres til det år, hvor omkostningen er afholdt.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til foreningens personale.

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger og realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

### Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

#### Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

#### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til nominel værdi.